

PATRICIA CAMILA BARCAROLO

**PLANO DE AÇÃO
GESTÃO**

TRÊS BARRAS DO PARANÁ

2023

I - Dados de Identificação:

Nome: Patricia Camila Barcarolo

Endereço: Rua Santa Catarina, nº 709, Centro, Três Barras do Paraná

Telefone: (45) 991039402

E-mail: patriciacamilabarcarolo@gmail.com

Instituição que atua: Escola Municipal do Campo João Mello de Moraes

II – Dados da Instituição:

A Instituição de Ensino oferta as modalidades de Educação Infantil e Ensino Fundamental I, no período vespertino.

Nesta Instituição de Ensino a organização do trabalho pedagógico nas modalidades de Educação Infantil e Ensino Fundamental I seguem as orientações expressas na Base Nacional Comum Curricular, no Referencial Curricular do Paraná e na Proposta Pedagógica Curricular da Associação dos Municípios do Oeste do Paraná - AMOP.

Esta Instituição de Ensino se caracteriza como escola do campo, localizada em um distrito com número reduzido de habitantes, por este motivo há poucos alunos matriculados, assim as turmas foram organizadas em atendimento multiano, multisseriado e multiciclo da seguinte forma, a turma de Infantil 4 e 5, a turma de 1º ano e 2º ano, a turma do 3º ano e 4º ano e a turma de 5º ano. No ano letivo de 2023 conta-se com 38 alunos matriculados nesta instituição.

O trabalho pedagógico da instituição está voltado à formação integral do cidadão, propiciando o desenvolvimento de suas potencialidades crítico-reflexiva com o intuito de transformar o meio que está inserido.

III – Apresentação do candidato:**Dados acadêmicos:**

Graduação - Processos Gerenciais

Uninter

2015

Pós-graduação Lato Sensu –Educação Especial ênfase em deficiência auditiva: LIBRAS E EDUCAÇÃO DE SURDOS	FETREMIS	2014
Pós-graduação Lato Sensu - Educação do Campo	FETREMIS	2012
Pós-graduação Lato Sensu –Educação Especial Inclusiva	FETREMIS	2012
Graduação – Pedagogia	UNIPAN/UNIBAN	2011
Ensino médio – Modalidade Normal/Formação de docentes	Colégio Estadual Princesa Isabel	2008

Dados Profissionais:

Escola Estadual do Campo de Barra Bonita Pedagogo	Fevereiro-2023/Atual
Colégio Estadual Princesa Isabel Pedagogo	Fevereiro-2021/Dezembro-2022
Escola Municipal do Campo João Mello de Moraes Professor ensino fundamental	Janeiro-2019/ Atual
Rádio Cidade das Águas Comunicador	Julho-2016/ Abril-2020
Centro Municipal de Educação Infantil Anaju Professor educação infantil	Fevereiro-2015/ Dezembro-2018
Escola Zilda Arns Neumann – Educação Especial Professor	Março-2011/Dezembro-2016

Escola Municipal Rural Professor Valentin Bernardo Thisen – Educação Infantil e Ensino Fundamental
Professor séries iniciais Ensino Fundamental

Abril-2012 / Março-2013

Poliana Armarinhos e Papelaria
Balconista

Janeiro-2009/ Abril-2012

IV – Objetivos:

Buscar uma gestão integrando todas as partes, administrar os recursos humanos, recursos financeiros e materiais físicos da instituição, atuando dentro da legalidade, isso por meio de uma gestão democrática, que envolve toda a comunidade escolar nas tomadas de decisões, com participação ativa na definição dos rumos da escola, tendo como foco principal os alunos.

V – Justificativa:

A busca pela direção da Escola Municipal do Campo João Mello de Moraes, por entender que é um desafio e também uma conquista diária, é uma busca constante por práticas e resultados melhores todos os dias. Tendo como objetivo continuar com o trabalho realizado, de modo a dar continuidade a projetos e metas pensados para a escola, os alunos e a comunidade escolar.

VI – Eixos de trabalho:

A – Gestão Pedagógica:

Meta	Estratégia	Prazo
Melhora da aprendizagem	Analisar resultados das avaliações e do processo de ensino, utilizando os dados para replanejar; Orientar e acompanhar as práticas pedagógicas para que sejam	Ação contínua.

	<p>norteadas de acordo com o planejamento dos PTD's e currículo;</p> <p>Incentivar a utilização de práticas pedagógicas inovadoras, metodologias ativas e a participação do estudante no processo de ensino e aprendizagem.</p>	
<p>Reduzir número de faltas dos estudantes</p>	<p>Buscar reduzir o número de faltas dos alunos, solicitando constantemente apoio da família, e quando necessário acionar Rede de Proteção;</p> <p>Realizar reuniões com pais/responsáveis abordando a importância da participação diária dos estudantes na escola;</p> <p>Buscar incentivar a participação das famílias dos educandos no processo educativo.</p>	<p>Ação contínua.</p>
<p>Conselho de Classe</p>	<p>Organizar os Pré Conselhos, Conselhos de Classe e Pós Conselhos nos finais de bimestres, diagnosticando os pontos positivos e negativos, buscando soluções dentro da proposta pedagógica;</p> <p>Incentivar a participação efetiva de todos os profissionais envolvidos;</p> <p>Organizar os Pré Conselhos antecipadamente para melhor relato sobre a aprendizagem do educando;</p>	<p>Ação contínua.</p>

	<p>Realizar Conselho de Classe com maior tempo hábil para discussão, diálogo, buscando soluções para as dificuldades diagnosticadas, bem como socialização de medidas adotadas que originaram pontos positivos;</p> <p>Colocar em prática as decisões tomadas nos Conselho de Classe descrevendo os resultados obtidos;</p>	
<p>Profissionais da educação envolvidos com o cotidiano escolar</p>	<p>Socializar com profissionais da educação todas as informações obtidas: Leis, Instruções, Normas que regulamentam o processo educacional e informações passadas pela SEMED/NRE; Disponibilizar documentos em grupo de Whatsapp para acesso e conhecimento de todos;</p> <p>manter os profissionais da educação informados e munidos de conhecimento de forma a garantir seus direitos e deveres sempre em consonância com as Leis vigentes;</p> <p>Proporcionar momentos de integração e diálogo de experiências sobre o cotidiano escolar e o processo de ensino;</p> <p>Realizar reuniões pedagógicas conscientizando os professores e funcionários da necessidade de encontrar caminhos mais</p>	<p>Ação contínua.</p>

	prazerosos para a concretização do processo de ensino, centrado no aluno e não só nos conteúdos.	
--	--	--

B – Gestão Administrativa:

Meta	Estratégia	Prazo
Manter em bom estado as instalações físicas em geral para conservação do patrimônio e preservação da segurança dos alunos.	Manter a escola organizada, limpa e com sua manutenção em dia, para atender professores, alunos, funcionários e comunidade em geral; Adquirir material para manutenção do prédio escolar, a fim de manter completo funcionamento do mesmo	Ação contínua.
Foco nas pessoas	Gerir recursos humanos, acompanhando, orientando, elogiando, buscando motivar a equipe fazendo com que se sintam reconhecidos e valorizados, percebendo que sua função e trabalho fazem a diferença e contribuem para o bem de todos; Focar no aluno e seu acolhimento, como a escola é espaço onde os alunos aprendem muito mais do que os conteúdos disciplinares e obrigatórios, aprendem também sobre si mesmos, sobre o mundo e suas relações, a escola deve ser espaço de acolhimento, de	Ação contínua.

	aprendizagem, onde o educando se sinta bem e desenvolva com êxito sua aprendizagem.	
Horário de funcionamento	Zelar pelo cumprimento do horário de funcionamento e atendimento dos alunos, das famílias e da comunidade;	Ação contínua.

C – Gestão Financeira:

Meta	Estratégia	Prazo
Aplicação de recursos PDDE e APMF	<p>Realizar plano de aplicação dos recurso juntamente com as instâncias colegiadas de maneira transparente para que os recursos recebidos sejam aplicados para o bem comum;</p> <p>Realizar levantamento das necessidades de materiais, mobiliário, entre outros, junto a equipe escolar para explanação a diretoria das instâncias colegiadas e aprovação de aquisição;</p> <p>Realizar Plano de Aplicação em tempo hábil dos gastos e recursos recebidos de diversos programas;</p> <p>Prestar contas com transparência de todos os recursos recebidos e investidos para toda a comunidade escolar;</p>	Ação contínua.

D – Gestão das Instâncias Colegiadas e Comunidade:

Meta	Estratégia	Prazo
Participação ativa das Instâncias colegiadas nas decisões.	<p>Promover efetiva participação da APMF e Conselho Escolar na escola, para trabalhar em prol do desenvolvimento dos alunos;</p> <p>Incentivar a participação dos membros das instâncias colegiadas nas reuniões escolares;</p> <p>Promover reuniões com todos os envolvidos na comunidade escolar, para diálogo e percepção de avanços e dificuldades;</p> <p>Incentivar a participação das instâncias colegiadas no acompanhamento dos recursos recebidos, aprovação de compras e prestação de contas dos recursos recebidos pela instituição.</p>	Ação contínua.

VII- Avaliação da Gestão:

Realizar diálogo com a equipe da escola e comunidade com objetivo de avaliar os resultados das metas traçadas, identificar as melhorias ocorridas e estabelecer novas metas para o futuro, objetivando o que ainda não foi alcançado.

VIII – Referências:

BRASIL. Lei nº 9394 de 20 de dezembro de 1996. **Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.**

Brasília: Ministério da Educação, 1999.

PARANÁ. Escola Municipal do Campo João Mello de Moraes. **Projeto Político Pedagógico.** Três Barras do Paraná: 2021.

PARANÁ. **Proposta Pedagógica Curricular 2020 - Amop - Associação dos Municípios do Oeste do Paraná.** Cascavel: 2020

Três Barras do Paraná, 20 de junho de 2023.



Patricia Camila Barcarolo